



---

# Handbok

---

**Önnereds Båtlag**  
Önnereds Hamnväg 20  
421 57 Västra Frölunda

**Telefon** 031 - 29 81 25

**E-post** [info@onneredsbatlag.se](mailto:info@onneredsbatlag.se)

**Webbplats** [www.onneredsbatlag.se](http://www.onneredsbatlag.se)

**Organisationsnummer**  
802429-4046

# Handbok

Önnereds Båtlags Handbok, vilken gäller från 2023-03-01. Anvisningar vid nyttjande av föreningens tjänster.

Del av Önnereds Båtlags författningar: Stadgar ▪ Allmänna villkor ▪ Handbok  
*Organisationsnummer 802429-4046*

## Innehåll

1.	Personuppgifter.....	2
2.	Expeditionen .....	2
3.	Nyckelbrickor.....	2
4.	Klubbstugan .....	3
5.	Hamnplan.....	4
6.	Spolplattan .....	4
7.	Arbetsdagar i hamnen .....	4
8.	Miljöstation .....	5
9.	Försäljning av bryggplats, uppläggningsplats på Sjöbacka.....	6
10.	Uthyrning av bryggplats eller vinteruppläggningsplats på Sjöbacka.....	6
11.	Kölistor.....	7
12.	Bryggförtöjning.....	8
13.	Vakthållning .....	9
	Vaktrapport.....	10



## 1. Personuppgifter

### *Hantering av personuppgifter*

Önnereds Båtlag behandlar personuppgifter i enlighet med allmänna dataskyddsförordningen, GDPR. När du får dina personuppgifter registrerade eller på annat sätt behandlade har du rätt till viss information som vi tillhandahåller dig.

Önnereds Båtlag är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter. Du kan alltid komma i kontakt med Önnereds Båtlag genom att kontakta oss på [info@onneredsbatlag.se](mailto:info@onneredsbatlag.se).

Medlemskapet i Önnereds Båtlag är frivilligt och det är även lämnandet av dina personuppgifter men Önnereds Båtlag behöver vissa personuppgifter om dig för att du ska kunna vara medlem. Du kan alltså inte vara medlem utan att vara registrerad.

### *Omfattning uppgifter*

Önnereds Båtlag använder Båtunionens program BAS-K där personuppgifter lagras men kan endast ses av medlemmar i Önnereds Båtlag. Registret hålls av föreningen för att kunna hålla kontakt med Båtlagets medlemmar och för att bl.a kunna fakturera medlemsavgifter och platsavgifter mm.

De uppgifter Båtlaget hanterar är följande: Namn, Adress, Telefonnummer, Mailadress, Båttinnehav, Aktuellt innehav av förvaringsplatser samt personnummer för de medlemmar som vill ha e-fakturering av avgifterna.

## 2. Expeditionen

### *Öppettider och tjänster*

Expeditionen är öppen vid 2 tillfällen på våren och hösten.

- På våren köps årsdekal för jolleplats, båtlagsflagga och nyckelbrickor beställs. Jollar ska vara försedda med gällande årsmärke efter vårens expeditionstider!
- På hösten köps uppläggningsplats på hamnplan och vinterplats i sjön anmäls.

## 3. Nyckelbrickor

### *Anvisning vid tilldelning av nyckelbrickor*

Nyckelbrickor kan köpas av medlem som äger eller hyr plats under aktuell säsong. En extra nyckelbricka kan köpas för familjemedlem eller delägare, dvs högst 2 nycklar per bryggplats.

Tänk på att nyckelbrickan är en värdehandling, vilket innebär att den inte får lånas ut till obehörig. Tänk på att oavsett om man har en eller två nyckelbrickor är det fortsatt max en parkeringsplats(personbil) på hamnplan, per båtplats.

Abonnemangsperioden för nyckelbrickor är 1 år med årlig förnyelse senast den 15 maj om fortsatt behörighet.

#### **4. Klubbstugan**

##### *Ordningsregler vid hyra av klubbstugan*

Syftet med stugan är att den ska utgöra en naturlig träffpunkt för medlemmarna.

Förutom att vi spontant kan träffas i stugan ska den också användas för gemensamma ändamål, båtlagsfester, kursverksamhet, möten etc.

Klubbstugan hyrs ut till bryggplatsägare/hyrare för privata ändamål såsom fester eller möten. Detta gäller även ägare/hyrare av vinteruppläggningsplats på Sjöbacka.

Under sommarsäsongen måste hyrare ta hänsyn till de som går nattvakt. Dessa måste kunna få tillgång till köket, exempelvis.

Som hyresansvarig måste alltid stå en myndig båtplatsinnehavare.

Bokning av klubbstugan sker i BAS under fliken "schema". Detta gäller för såväl gemensamma som privata arrangemang.

Betalning görs genom swish 123 032 5860. Betalning sker genom förskottsbetalning. Bokningen är giltig först när förskottsbetalningen skett.

Den som hyr stugan gör detta på följande villkor.

- Stugan får endast hyras av myndig bryggplatsägare/hyrare samt ägare/hyrare till vinteruppläggningsplats Sjöbacka.
- Bokningar görs i Båtunionens program BAS, schema. Pass 1 är mellan 8-12, pass 2 mellan 12-17 och pass 3 mellan 17-21. Vid bokning av heldag bokas alla tre passen i BAS.
- Hyresgästen ansvarar för att inga obehöriga vistas i lokalen under uthyrningstiden samt att lokalen låses efter förhyrningen.
- Hyresgästen ansvarar för att lokalen lämnas i ursprungligt skick. Eventuellt uppkomna skador på lokal, inventarier eller utrustning rapporteras till stugvärderna och ersätts av hyresgästen.
- Skulle båtlaget åsamkas andra kostnader, t ex för städning eller för återställande av lokalen ersätts dessa av hyresgästen.
- Båtlaget påtager sig inget ansvar för hyresgästernas/deltagarnas kläder eller annan lös egendom som förvaras i lokalen.
- Det åligger hyresgästen att under tillställningen visa hänsyn till närboende.
- Har Du som hyrare några frågor/synpunkter kontakta Båtlagets stugvärd.



## **5. Hamnplan**

*Ordningsregler vid parkering på hamnplan*

Hamnplan utgörs av 99 parkeringsplatser och därtill 18 platser vid den yttre parkeringen.

Under sommarperioden 15 april till 31 oktober upplåts samtliga platser för fordonsparkering. Parkering får endast ske inom linjemarkering. Det är inte tillåtet att parkera annat fordon såsom båtkärra, vattenscooter etc. inom hamnområdet.

På hamnplan finns möjlighet att hyra uppläggningsplats för jolle och kajak i servicehuset. Jollar och kajaker skall vara försedda med årsdekal efter vårens expeditionstider!

## **6. Spolplattan**

*Anvisning vid nyttjande av spolplattan*

Spolplattan får endast användas vid rengöring av bevaxning och bottenfärg på skrov.

Avspolning av bevaxta, målade båtar med antifoulingfärg får endast ske på spolplattan där vattnet tas om hand och destrueras.

Spolplattan öppnas 10 september.

Icke målade båtar och vattenskotrar ska spolas av på upptagningsrampen.

## **7. Arbetsdagar i hamnen**

*Bryggplatsägare är skyldig att delta vid arbetsdagar i hamnen.*

Arbetsdagar i hamnen är vid två till tre tillfällen under våren och under hösten. På våren sommarställs hamnen innan öppning och på hösten är det vinterställning inför stängning. Vid båda tillfällen förekommer underhåll av mark, bryggor, klubbhus, servicebyggnad och sjöboddar.

## 8. Miljöstation

*I överensstämmelse med beslut av Länsstyrelsens Miljöskyddsavdelning*

- Endast av Kemikalieinspektionen godkända bottenfärger får användas.
- Vi skrapning och slipning av båtar ska färgflagor och slipdamm samlas upp och lämnas på miljöstation. Täck marken under båten så att färgflagor och slipdamm inte tränger ned i marken.
- Vid målning av båten ska marken täckas så att färgspill kan omhändertas.
- Färgburkar, olja och andra kemikalier får ej lämnas kvar under båten eller på uppställningsplats.
- Avfall och farligt avfall ska samlas upp och lämnas vid hamnens miljöstation, t.ex färgrester, förbrukad konserveringsvätska, olja, slipdamm.
- Avspolning av beväxta, målade båtar med antifoulingfärg får endast ske på spolplatta där vattnet tas om hand och destrueras.

Spolplattan öppnas 10 september!

- Icke målade båtar och vattenskotrar ska spolas av på upptagningsramp.

Rekommendation: Använd skrovskyddsduk på din båtplats för minskad beväxning!

- Bullerstörande arbeten får inte utföras mellan kl. 20:00 till 07:00.
- Båtar får inte ställas upp med mast inom hamnens område så att störning uppstår från bl.a slående fall eller vinande oljud vid blåst.

Sedan den 1 april 2015 är det förbjudet att släppa ut toalettavfall från fritidsbåtar i hav, sjöar och inre vattendrag. Förbudet gäller för alla fritidsbåtar inom hela Sveriges sjöterritorium. Förbudet gäller oavsett ålder och storlek på båt.



Önnereds Båtlag har inte tömningsstation i hamnen eftersom det finns ett flertal i vårt närområde.

Appen "Hamnkartan" hjälper Dig att se var närmaste tömningsstation finns och vilka som fungerar. Du kan även själv anmäla om en tömningsstation inte fungerar.

Toatömning finns vid Önnereds brygga. Kostnad deposition av nyckel 150 kronor, årsavgift 200 kronor. Kontakta styrelsen som samordnar distributionen av nycklar.

## **9. Försäljning av bryggplats, uppläggningsplats på Sjöbacka eller sjöbod samt byte av bryggplats**

*Försäljning av bryggplats, uppläggningsplats på Sjöbacka eller sjöbod*

Medlem som önskar sälja bryggplats, uppläggningsplats eller sjöbod. Observera att sälja/köpa och byte endast görs under en begränsad tid.

Anmälan av försäljning sker i BAS. För att anmälan av försäljning ska godkännas fordras att befintliga avtal skickas till ansvarig i styrelsen. Styrelsen erbjuder objektet till den som står främst i kö.

När köparen erlagt betalning sätts den fastställda ersättningen in på det av säljaren angivna kontot. Den nye ägaren får nytt kontrakt, den gamla ägaren ska återsända sitt kontraktsexemplar.

Medlem äger rätt att finna köpare om inte Båtlaget har kö för objektet. Köparen som anvisas av säljaren ska vara medlem eller bli medlem och godkännas av styrelsen.

Alla byten av bryggplatser sker genom Båtlagets försorg. En särskild byteskö finns.

*Byte av bryggplats eller vinteruppläggningsplats på Sjöbacka*

Alla byten går genom Båtlaget. En särskild byteskö finns.

## **10. Uthyrning av bryggplats och vinteruppläggningsplats**

*Uthyrning av bryggplats*

Bryggplatsägare har rätt att hyra ut genom Båtlagets försorg vilket sker genom anmälan i BAS. Observera att hyra/hyra ut endast görs under en begränsad tid.

Styrelsen erbjuder hyresobjektet till den som står främst i kö.

Medlemmarna erbjuds uthyrningsplatser i medlemsordning. Medlem som ett år innehaft hyresplats har ej förtur framför annan medlem, endast medlemsnummerföljd är avgörande.

Förtur finns till platshyra om medlem äger bryggplats eller landplats. Förturen gäller åt båda hållen.

Bryggplatsägaren betalar finansieringsavgiften men inte årets hamnavgift. Om platsen förblir outhyrd ska platsägaren betala årets avgifter.

Den som hyr bryggplats ska betala årets hyresavgift vilken är beslutad av föreningsstämman innevarande år.

Hyresavgiften tillfaller Båtlaget.



### *Uthyrning av vinteruppläggningsplats på hamnplan*

Under vinterperioden 1 november till 15 maj upplåts platserna 1 till 92 för vinteruppläggning av båtar storlek högst 5,5 x 2 meter. Båtarna skall placeras inom linjemarkering och eventuell dragstång till båtkärren får vara högst 0,5 meter utanför linjemarkering och markeras väl synlig. Täckställningens höjd får vara högst 1,8 meter ovan mark.

### *Uthyrning av vinteruppläggningsplats på Sjöbacka*

Hyra av plats för vinteruppläggning på Sjöbacka erbjuds medlemmar i turordning efter medlemsnummer.

Platsägare på Sjöbacka betalar alltid arrendeavgiften, den avgift som är knuten till plats storleken. Om platsen hyrs ut betalar hyraren avgiften plus avgiften som innehåller kostnader för vatten, miljö och renhållningsavgifter. Om platsen förblir outhyrd ska platsägaren betala årets arrendeavgift för den outhyrda platsen.

Medlem äger rätt att finna köpare/hyrare om inte Båtlaget har kö för objektet. Köparen som anvisats av säljaren ska vara medlem eller bli medlem och godkännas av styrelsen.

Kostnader för båtlyft och mastförvaring är samma för hyrare som för platsägare.

Platsägare eller den som hyr plats på Sjöbacka är skyldig att delta i arbetsdagarna.

## **11. Kölistor**

### *Kö för köp av bryggplats.*

Ny kölista för varje år. Medlem som önskar köpa plats anmäler detta varje år enligt utskick.

### *Kö för byte av bryggplats.*

Önskemål anmäles varje år enligt utskick. Om man missat att anmäla sig ett år innebär inte detta att man förlorar sin plats i kön, men man har missat ett år i sammanlagda antalet år. Den som inte anmält byte under två påföljande år stryks från byteslistan. Är det fler som har samma antal år i byteskön gäller medlemsnummerordning.

### *Kö för att hyra ut plats.*

Ny kölista för varje år. Medlem som önskar hyra ut plats anmäler detta varje år enligt utskick.

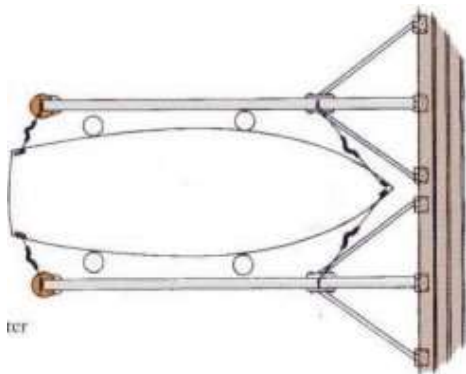
### *Kö för att hyra plats.*

Ny kölista för varje år. Medlem som önskar hyra plats anmäler detta varje år enligt utskick.



## 12. Bryggförtöjning

*Så här förtöjer man vid Y-bom*



1. Det är inte tillåtet att borra eller skruva i Y-bom, brygga eller träbalk. Det är inte tillåtet att ha metall, av alla slag, direkt mot metallen i y-bommen. Ska schackel eller kätting användas ska dessa kläs in.
2. Medlem som vill ha tamphållare på Y-bommarna får sköta det i egen regi. Installationen är enkel med buntband. Ryckdämpare skall finnas från platsstorlek 3 och uppåt.

### *Påstigningspallar*



1. Påstigningspallar fästs/låses genom att en längre del sticks ner mellan träbalken utanför bryggan och betongkanten.
2. Max mått från betongbryggkanten mot centrum är 50 cm.

### *Förtöjning för vinterliggare*

Vinterliggare måste förtöja sina båtar på ostsidan av bryggorna och så långt in mot land som möjligt för att minska påverkan på hamnanläggningen. Vintertid ligger alltid båtarna med en plats fri mellan sig. Tamparna skall angöras i skilda förtöjningspunkter. Båten skall vara förtöjd enligt skissen ovan med treslagen/töjbar lina med dämpning på samtliga tampar.

Båten måste flyttas tillbaka till sin ordinarie plats innan 2 april. OBS! Endast de som äger båtplats eller som har hyrt båtplats under sommaren har rätt till vinterplats i hamnen.

### **13. Vakthållning**

#### *Anvisningar vid vakthållning i hamnen*

Varje bryggplatsinnehavare är skyldig att gå vakt. Då båtplatsägaren hyr ut sin plats övergår ansvaret för vakthållning på den som hyr platsen. De som går vakt måste ha fyllt 18 år och vara medlem i Båtlaget eller annan person som tillhör medlemmens hushåll. Båtlaget har egendom och ansvarsförsäkring för de som går vakt.

Vaktpassen finns i BAS under fliken schema "hamnvakt". Det är båtplatsägaren eller hyrare som själva ska lägga in sig i schemat. Bokning i schemat kan göras mellan 1-31 mars. Medlem som inte bokar sitt pass kommer att tilldelas ett vaktpass.

Varje vaktlag består av två personer - den som står först på listan för respektive dag är ansvarig för passet (vaktchef). Vaktchefen kontrollerar att nästa kvälls vakter är beredda att gå på nästa natt. Detta sker genom telefonkontakt på kvällen från vaktlokalen.

Om någon inte kan ta sin vakt, vald eller tilldelad, åligger det denne att skaffa ersättare. Ersättaren skriver in i vaktrapporten under rubriken ersättare - stryk inte ordinarie namn utan skriv egna namnet på raden under. Den som uteblir från sin egen valda vakt eller tilldelade vakttid debiteras den avgift som beslutats på föreningsstämman innevarande år. Vaktlistor, vaktrapporter finns i pärm i vaktlokalen samt i BAS under fliken schema "Hamnvakt".

Uteblir Din vaktkollega så ring jourhavande styrelsemedlem och underrätta! Därefter gör Du de arbetsuppgifter som står under punkterna 1 – 5! Du lämnar vaktlokalen vid 23.00!

Pågående vakter skall kvittera, d v s skriva sitt namn, på vaktrapporten. På denna skall även föras in eventuella händelser som inträffar och som kan ha betydelse för vårt Båtlag, t ex skador på anläggningen eller händelser med båtar.

Vid behov skall jourhavande styrelsemedlem kontaktas!

Hamnen är bevakad från den 7 maj till den 30 september mellan klockan 21.00 - 06.00

Det åligger vakten

- att förebygga stöld och skadegörelse,
- att kontrollera bryggor och båtförtöjningar vid behov, t ex vid storm,
- att meddela berörd båtägare eventuella oförutsedda akuta händelser,
- att rapportera varje onormal förändring i anläggningen,
- att notera händelser av betydelse på vaktrapporten,
- att vid händelse där polisen skall ingripa omedelbart meddela polisen, tel 114 14, eller 112 = LARM
- att inte själv ingripa i polisiära åtgärder,
- att inte lämna vaktkollegan ur sikte
- att notera sin närvaro genom att signera sin vaktrapport,
- att städa och se till huset och övriga anläggningar
- att hala klubbflaggan vid hård vind respektive hissa den,

Se Vaktrapport.

## Vaktrapport

Datum: «Datum»

Ring nästa dags vakter och påminn om vakt. Notera nedan om vem som svarat	
Kontrollera städning i hela anläggningen – städa vid behov!	
Plocka skräp, städa, rensa grönytor och töm papperskorgar!	
Kontrollera ordning i miljöstation och soprum – städa vid behov!	
Vid dåligt väder kolla förtöjningar – ring ägare/hyrare till båt med problem!	
Gör oregelbundna promenader i hamnen, minst en gång i timmen	
Tala med okända personer som uppehåller sig i hamnen	
Kontrollera belysning i hela anläggningen - byt lampor!	
Flaggning med svenska eller Båtlagets flagga (se info. flaggdagar)	
Registrera brister på bryggor, båtkärror, sjösättningsvagnar, sjöbodas etc.	
Båtar som ligger på "landström" utan att ägaren är där eller informerat vakt! Dra ur sladden efter klockan 22:00.	
Ös Båtlagets eka vid behov! Plats: E-bryggan, längst in!	
Reparera/åtgärda det Du kan!	
Speciella händelser eller om något <b>omgående</b> behöver åtgärdas, som Du inte själv klarar av, ring o underrätta jourhavande styrelsemedlem!	

Jourhavande styrelsemedlem tel.: 031-298125. Låt 4 signaler gå fram därefter vidarekopplas samtalet till jourhavande!

Rapportera särskilda händelser och om det ni inte kunnat åtgärda:

.....

.....

.....

.....

Vaktchef	«Vchef»	Vakt	«Vakt»
«Namn»		«namn1»	
Ersättare	medlemsnummer	Ersättare	medlemsnummer
(namn förtydligande)		(namn förtydligande)	

Bilaga till Vakthållning punkt 1